



Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o. o.
84-120 Władysławowo, ul. Droga Chłapowska 21

Przetarg nieograniczony –znak: 3/DT/2017

Kompleksowe ubezpieczenie mienia, floty samochodowej i odpowiedzialności cywilnej na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie.

Władysławowo, dnia 09 marca 2017 roku

***Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji "EKOWIK" Spółka z o.o.
ogłasza***

***przetarg nieograniczony - znak: 3/DT/2017 -
na świadczenie usług w zakresie kompleksowego ubezpieczenie mienia, floty
samochodowej i odpowiedzialności cywilnej na rzecz Międzygminnego
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we
Władysławowie***

I. ZAMAWIAJĄCY:

Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji "EKOWIK" Spółka z o.o.
ul. Droga Chłapowska 21
84-120 Władysławowo,
tel. 58 6741566
faks 58 6741544

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępna jest Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: www.ekowik.com.pl/ogloszenia.php.

Rodzaj Zamawiającego: spółka prawa handlowego.

II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.) - w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” sp. z o.o., których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 EURO a nie przekracza kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” sp. z o.o.” zwanego dalej Regulaminem.

**Adres strony internetowej, na której dostępny jest Regulamin:
www.ekowik.com.pl/ogloszenia.php.**

UWAGA: niniejszy przetarg *nie jest* prowadzony w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ubezpieczenia mienia, floty samochodowej i odpowiedzialności cywilnej na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie:

- a) Ubezpieczenie od pożaru i innych zdarzeń losowych majątku będącego własnością Zamawiającego, w zakresie: pożar, bezpośrednie uderzenie pioruna, upadek statku powietrznego, huragan, deszcz nawalny, powódź, grad, lawina, napór śniegu lub lodu, trzęsienie ziemi, osuwanie i zapadanie się ziemi, uderzenie pojazdu, huk ponaddźwiękowy, dym i sadza, szkoda wodociągowa, upadek drzew, budynków lub budowli, przepięcie.

Lp.	Nazwa grupy KŚT	Wartość brutto środków trwałych na dzień 31-12-2016
1.	budynki (1)	25 709 593,20 zł
2.	budowle (obiekty inżynieryjne) (2)	8 169 215,69 zł
3.	urządzenia techniczne i maszyny (3,4,5,6)	370 734,80 zł
RAZEM:		<u>34 249 543,69 zł</u>

- b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w zakresie poboru i uzdatniania, rozprowadzania wody, odprowadzenia ścieków i ich utylizacja, eksploatawanie sieci wodociągowej, kanalizacyjnej oraz deszczowej i posiadanym mieniem PKD 3600Z, 3700Z, 42.99Z, 4221, 7120B – **wartość ubezpieczenia: 500 000,00 zł.**

Dodatkowe klauzule:

- 1/ rozszerzenie zakresu o szkody wyrządzone pracownikom, powstałe w następstwie wypadku przy pracy,
 - 2/ rozszerzenie zakresu o szkody powstałe w nieruchomościach, z których ubezpieczony korzystał na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użytkowania, leasingu lub innej podobnej formy korzystania z cudzej rzeczy,
 - 3/ rozszerzenie zakresu ochrony o szkody wyrządzone osobie trzeciej przez producenta w związku z wprowadzeniem do obrotu produktów (OC za produkt).
- c) ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem, rabunku w lokalu, rabunku podczas transportu:
- 1/ gotówka przenoszona przez 4 inkasentów (każdy jednorazowo 26 000,00 zł) – **104 000 zł,**
 - 2/ gotówka w kasie firmy i przewożona przez kasjerkę do banku (jednorazowo **40 000,00 zł.**)
- d) ubezpieczenie OC, NW i AC środków transportu Zamawiającego wg wykazu stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ. AC w zakresie uszkodzenia pojazdu w związku z ruchem drogowym i postojem, kradzieży pojazdu

Zamawiający wymaga realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi we WZORZE UMOWY stanowiącym integralną część SIWZ.

2. Rodzaj zamówienia: usługi

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **w okresie od 13 kwietnia 2017 roku do 12 kwietnia 2020 roku.**

5. Oznaczenie numeryczne ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty;

66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia;

66515200-5 Usługi ubezpieczenia własności;

66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

IV. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.

1. INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE §10 PKT. 5 REGULAMINU

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie §10 pkt. 5 Regulaminu.

1.2 W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie §10 pkt. 5 Regulaminu – Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie §10 pkt. 5 ppkt. 5.1-5.12 Regulaminu.
- b. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o §10 pkt. 5 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie §10 pkt. 5 ppkt. 5.3 Regulaminu.
- c. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 1.2, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie (indywidualnie).

- 1.4 Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu [wskazanych w pkt. 2], polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w §11 pkt. 12 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.1.2. Zapisy pkt. 1.9 i pkt. 1.10 stosuje się odpowiednio.
- 1.5 Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
- oryginały
 - kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
- 1.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w §11 pkt. 12 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty
- 1.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 1.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 1.9 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- a) zamiast dokumentów wskazanych w pkt.1.2 lit. b, c, d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.10 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. 1.9), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 1.9 stosuje się odpowiednio.
- 1.11 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz spełniają warunki dotyczące sytuacji finansowe - zgodnie z §10 pkt. 1 ppkt. 1.2-1.4 Regulaminu.

2.1 Zamawiający nie precyzuje warunków w zakresie: posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, d osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- a. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b. zezwolenia (decyzji) na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015r., poz. 1844 z późn.zm.). Wymagany dokument stanowić będzie **załącznik nr 10** do Formularza oferty;

3.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wskazane w pkt. 3.1 lit. a. składane są wspólnie.

3.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 3.1 lit. b., składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie (indywidualnie).

3.4 Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.5 Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upelnomocnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).

UWAGA:

Oświadczenie wskazane w pkt. 3.1 lit. a Wykonawcy zobowiązani są złożyć wyłącznie w oryginale.

3.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w §11 pkt. 12 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 3.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 3.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

V. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wadium:

Nie będzie wymagane.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Nie będzie wymagane.

VI. PROCEDURA.

1. Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony

2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Cena - 100 %

3. Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem:

Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
"EKOWIK" sp. z o.o.,
ul. Droga Chłapowska 21
84-120 Władysławowo,
dokument bezpłatny

5. Termin składania ofert: 17 marca 2017 roku godz.12.45.

Miejsce składania ofert: Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
"EKOWIK" sp. z o.o.
ul. Droga Chłapowska 21
84-120 Władysławowo
sekretariat
pokój 110.

6. Termin otwarcia ofert: 17 marca 2017 roku godz.13.00.

Miejsce otwarcia ofert: Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
"EKOWIK" sp. z o.o.
ul. Droga Chłapowska 21
84-120 Władysławowo
sala konferencyjna
pokój 114.

7. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Dodatkowe informacje:

- a) Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia:
- formularza oferty
 - oświadczenie o wykorzystaniu wiedzy i doświadczenia, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności finansowych innych podmiotów ,

b) termin płatności:

Płatność składek za okres roczny płatne będą z góry w terminie określonym w dokumentach ubezpieczenia wystawionych przez Wykonawcę na podstawie danych przygotowanych przez Zamawiającego, z zastosowaniem taryf wynikających z Umowy Generalnej. Składki z tytułu ubezpieczeń dokonanych przez Zamawiającego w czasie trwania umowy płatne będą z dołu po upływie każdego półrocza.

9. Środki ochrony prawnej:

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Kodeks cywilny, Regulaminu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej przedmiotowego postępowania, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia, w którym Wykonawca powziął, lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia można wnieść nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniające wniesienie protestu. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony. O wniesieniu protestu oraz jego treści Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty. Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający zamieszcza informację o wniesieniu protestu oraz jego treść na stronie internetowej, na której zostały udostępnione: ogłoszenie o zamówieniu i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty. Do czasu rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy złożyli oferty. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców. Brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym terminie uznaje się za jego oddalenie. Po oddaleniu lub odrzuceniu przez Zamawiającego protestu nie przysługuje odwołanie.

PREZES ZARZĄDU


inż. Rafał Nowicki